



คำสั่งโรงเรียนบ้านข่อยวิทยา
ที่ ๐๔/๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งให้ข้าราชการครูไปราชการ

เนื่องด้วย สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี แจ้งว่า ได้กำหนดจัดงานวันครู ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมพระนารายณ์ บริเวณชั้น ๔ อาคารรัตนเทพสตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรีในการนี้เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ วรรค ๑ และวรรค ๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติม และอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๘๗๔/๒๕๕๘ เรื่อง มอบอำนาจการอนุมัติการเดินทางไปราชการ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๔ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษามีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการของตนเอง และข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการทุกตำแหน่ง ในสถานศึกษาไปราชการภายในจังหวัด หรือภายในเขตพื้นที่การศึกษา และเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ด้านการส่งเสริม มาตรฐานที่ ๑๕ การจัดกิจกรรมตามนโยบายจุดเน้นแนวทางการปฏิรูปการศึกษา เพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้นจึงแต่งตั้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๑๕ คนเดินทางไปราชการดังนี้

๑. นางพรทิพย์	ทานะมัย	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒. นางอุบล	จินดาอ้อย	ตำแหน่ง ครู	วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
๓. นางสุนิษา	ตะระสุภณ	ตำแหน่ง ครู	วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
๔. นางศิพาภรณ์	ลิ้มเจริญ	ตำแหน่ง ครู	วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
๕. นางสาวกรองทอง	เลิศวิไลอนันต์กุล	ตำแหน่ง ครู	วิทยฐานะชำนาญการ
๖. นางรัตฎิมา	พลรักษา	ตำแหน่ง ครู	วิทยฐานะชำนาญการ
๗. นายปฐมพงษ์	สระบัว	ตำแหน่ง ครู	
๘. นางสาวสุภาภรณ์	บุญเกิด	ตำแหน่ง ครู	
๙. นางสาวกาญจน์ทิพา	ศรีสุคนธ์มิตร	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	
๑๐. นางสาวปาริฉัตร	แสนกาวิณ	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	
๑๑. นางสาวอุษณี	จันทร์พุด	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	
๑๒. นายคมกริช	โหมงาม	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	
๑๓. นางสาวดาวรุ่ง	แสงหมอก	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	
๑๔. นางสาวทิพวรรณ	อินทะริต	ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง	
๑๕. ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุริษา	ปานทอง	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ	

เพื่อเข้าร่วมงานวันครู ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมพระ
นารายณ์ บริเวณชั้น ๔ อาคารรัตนเทพสตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรีด้วยความ
วิริยะ อุตสาหะ บังเกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายตามสิทธิ โดย
ประหยัด ตามระเบียบของกระทรวงการคลัง หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๔๒ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม
๒๕๕๐

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางพรทิพย์ ทานะมัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านข่อยวิทยา



คำสั่งโรงเรียนบ้านข่อยวิทยา

ที่ ๓/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจทานสมุดบันทึกผลการเรียน (ปพ.๕) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยโรงเรียนบ้านข่อยวิทยา ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ของนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปี ๑-๖ และมีการวัดผลและประเมินผลผู้เรียนให้เป็นไปตามระเบียบการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษาและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ โรงเรียนบ้านข่อยวิทยาจึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจทานสมุดบันทึกผลการเรียน (ปพ.๕) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑	นางพรทิพย์ ทานะมัย	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางอุบล จินด้าย้อย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๓	นางศิพาภรณ์ ลิ้มเจริญ	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๑.๔	นางสาวกรองทอง เลิศวิไลอนันต์กุล	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๕	นายปฐมพงษ์ สระบัว	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑.๖	นางรัตภูมิมา พลรักษา	หัวหน้างานทะเบียนวัดผล	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑.๑	นางรัตภูมิมา พลรักษา	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางอุบล จินด้าย้อย	กรรมการ
๑.๓	นางสุนิษา ตระระสุภณ	กรรมการ
๑.๔	นางศิพาภรณ์ ลิ้มเจริญ	กรรมการ
๑.๕	นายปฐมพงษ์ สระบัว	กรรมการ
๑.๖	นางสาวกรองทอง เลิศวิไลอนันต์กุล	กรรมการ
๑.๗	นางสาวสุภาภรณ์ บุญเกิด	กรรมการ
๑.๘	นางสาวกาญจน์ทิพา ศรีสุคนธ์มิตร	กรรมการ
๑.๙	นางสาวอุษณี จันทร์พุด	กรรมการ
๑.๑๐	นายคมกริช โฉมงาม	กรรมการ
๑.๑๑	นางสาวดารารุ่ง แสงหมอก	กรรมการ
๑.๑๒	นางสาวทิพวรรณ อินทะริต	กรรมการ
๑.๑๓	นางสาวปาริฉัตร แสนากวิน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ประชุม วางแผน กำกับติดตาม และประสานงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการตรวจทานสมุดบันทึกผลการเรียน (ปพ.๕)

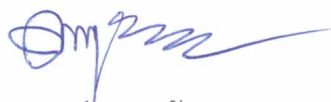
ชื่อ - สกุล	หน้าที่	ชื่อ - สกุล
นางอุบล จินตย์อ้อย	ตรวจทานคะแนนคู่กับ	นายคมกริช โฉมงาม
นางศิพาภรณ์ ลิ้มเจริญ	ตรวจทานคะแนนคู่กับ	นางสาวสุภาภรณ์ บุญเกิด
นางรัศมิ์มา พลรักษา	ตรวจทานคะแนนคู่กับ	นายปฐมพงษ์ สระบัว
นางสาวปาริฉัตร แสนกาวิิน	ตรวจทานคะแนนคู่กับ	นางสาวอุษณี จันทร์พุ่ม
นางสาวกรองทอง เลิศวิไลอนันต์กุล นางสาวทิพวรรณ อินทะริต	ตรวจทานคะแนนคู่กับ	นางสาวกาญจน์ทิพา ศรีสุคนธ์มิตร
นางสุนิษา ตะระสุภณ	ตรวจทานคะแนนคู่กับ	นางสาวดาวรุ่ง แสงหมอก

หน้าที่

๑. ตรวจทานผลคะแนนรวมหน่วยการเรียนรู้กลางภาคปลายภาคและคะแนนรวมทั้งหมดให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษา
๒. ตรวจทานผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์และการเขียนให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษา
๓. ตรวจทานผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษา
๔. ตรวจทานผลการเรียนรายวิชา การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในโปรแกรม SGS ให้ถูกต้องตรงกับสมุดบันทึกผลการเรียน (ปพ.๕)
๕. ตรวจทานผลการประเมินกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด
๖. ตรวจทานผลการประเมินกิจกรรมชุมนุม
๗. ตรวจทานผลการประเมินกิจกรรมแนะแนว
๘. ตรวจทานผลการประเมินกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบของการวัดและประเมินผลอย่างเคร่งครัด เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการและนักเรียน

สั่ง ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางพรทิพย์ ทานะมัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านข่อยวิทยา



คำสั่งโรงเรียนบ้านข่อยวิทยา
ที่ ๐๒ /๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งให้ข้าราชการครูไปราชการ

เนื่องด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ โดยกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา กำหนดดำเนินงานตามโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพครูที่ปรึกษา ที่ยังไม่เคยได้รับการอบรมเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือดูแลนักเรียนเข้าอบรม จำนวน ๒ คน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ มกราคม ๒๕๖๓ ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ วรรค ๑ และวรรค ๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติม และอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๘๗๔/๒๕๕๘ เรื่อง มอบอำนาจการอนุมัติการเดินทางไปราชการ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๔ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษามีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการของตนเอง และข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการทุกตำแหน่ง ในสถานศึกษาไปราชการภายในจังหวัด หรือภายในเขตพื้นที่การศึกษา และเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ด้านการส่งเสริม มาตรฐานที่ ๑๕ การจัดการกิจกรรมตามนโยบายจุดเน้นแนวทางการปฏิรูปการศึกษา เพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้นจึงแต่งตั้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๑ คนเดินทางไปราชการดังนี้

๑. นางสาวรองทอง เลิศวิไลอนันต์กุล ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ
๒. นางสาวปาริฉัตร แสนกาวิณ ตำแหน่งครูผู้ช่วย

เพื่อเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ ในวันและเวลาดังกล่าวด้วยความวิริยะ อุตสาหะ บังเกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายตามสิทธิ โดยประหยัด ตามระเบียบของกระทรวงการคลัง หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๔๒ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๐

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางพรทิพย์ ทานะมัย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านข่อยวิทยา



คำสั่งโรงเรียนบ้านข่อยวิทยา
ที่ ๐๑ /๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งให้ข้าราชการครูไปราชการ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ร่วมกับสำนักงานเครือข่ายองค์กรงดเหล้า (สคล.) และสำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ (สสส.) ได้จัดประชุมปฏิบัติการระดับชาติ “การจัดการศึกษาเพื่อป้องกันแก้ปัญหาเหล้า บุหรี่ ด้วยคำสอนพ่อ” ครั้งที่ ๕ และพิธีมอบโล่ประกาศเกียรติคุณครูดีไม่มีอบายมุข (รุ่นที่ ๙) โรงเรียนดีไม่มีอบายมุข (รุ่นที่ ๔) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เนื่องในวันครูแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมบุญยเกตุ หอประชุมคุรุสภา กระทรวงศึกษาธิการ ระหว่างวันที่ ๔ ถึงวันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ในการนี้เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ วรรค ๑ และวรรค ๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติม และอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๘๗๔/๒๕๕๘ เรื่อง มอบอำนาจการอนุมัติการเดินทางไปราชการ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๔ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษามีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการของตนเอง และข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการทุกตำแหน่ง ในสถานศึกษาไปราชการภายในจังหวัด หรือภายในเขตพื้นที่การศึกษา และเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ด้านการส่งเสริมมาตรฐานที่ ๑๕ การจัดการกิจกรรมตามนโยบายจุดเน้นแนวทางการปฏิรูปการศึกษา เพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้นจึงแต่งตั้งให้ นางสาวกรองทอง เลิศวิไลอนันต์กุล ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ เดินทางไปราชการ

เพื่อเข้าร่วมประชุมในวันและเวลาดังกล่าวด้วยความวิริยะ อุตสาหะ บังเกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายตามสิทธิ โดยประหยัด ตามระเบียบของกระทรวงการคลัง หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๔๒ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๐

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางพรทิพย์ ทานะมัย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านข่อยวิทยา